**KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ**

TANITIM ETİKET MATBAA AMB. BASKI SAN. TİC. LTD. ŞTİ. (bundan sonra ‘Şirket’ olarak anılacaktır.) bu bilgilendirmeyi, 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” (bundan sonra ‘Kanun’ olarak anılacaktır.) 10. maddesi gereğince ve yasal zorunluk nedeniyle yapmaktadır.

Kanun’da kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi kişisel veri olarak tanımlanmakta olup Şirket, kişisel verilerinizin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla hukuka uygun olarak elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirdiği her türlü kişisel veri işleme faaliyetlerini başta özel hayatın gizliliği olmak üzere, temel hak ve özgürlüklerin korunması amacıyla mümkün olan en üst seviyede güvenlik tedbirlerini alarak gerçekleştirmektedir.

**a) Veri Sorumlusunun Kimliği:** TANITIM ETİKET MATBAA AMB. BASKI SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

**b) Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları:** Şirketimiz ile paylaşmış olduğunuz Kişisel verilerinizi;

* İşe alım sürecini tamamlamak
* Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
* Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
* Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
* Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
* Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
* İç Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
* İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
* İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
* Ücret Politikasının Yürütülmesi
* Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
* Çalışanların iç ve dış menfaatleri doğrultusunda veri işleme faaliyetleri (ör; özlük hakları, bireysel emeklilik vb)
* Parmak izi veya göz taraması ile fiziksel mekan güvenliğini sağlamak için işe giriş çıkışları sistemsel olarak kontrol altına almak ve giriş çıkış saatleri ile mesai hesaplaması yapabilmek,
* Çalışanların yaş, cinsiyet, çalışma saati gibi kriterlerini analiz edip değerlendirerek anonimleşmiş bilgiyi ilgili kuruluşlar ile paylaşmak,
* İş yeri fiziki güvenliği için kamera kayıtları tutmak ve ses kaydı almak,
* İş sürekliliğini sağlamak için araç lokasyon takibi yapmak,
* İş gereği katılım gereken toplantı, fuar katılım, iş gezisi vb. durumlarda ulaşım ve konaklama için gerekli bilgilerin işlenmesi,
* Disiplin yönetmeliğine uygun tedbirleri almak gibi amaçlarla Kanun’un 5. ve 6. Maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dahilinde işleyeceğimizi, işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve her halde kanuni zaman aşımı süreleri kadar muhafaza edeceğimizi belirtmek isteriz.

**c) İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere Ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:**

**Yurt içi aktarım:** TANITIM ETİKET MATBAA AMB. BASKI SAN. TİC. LTD. ŞTİ. olarak yasalar ve ilgili taraflar karşısındaki yükümlülüklerini ifa etmesi amacıyla kişisel verileriniz listelenenler ile sınırlı kalmak üzere; yetkili kamu kurum ve kuruluşları (SGK, İŞKUR vb.), sigorta firmaları, finansal (banka vb.) kuruluşlar, OSGB kuruluşu, mali müşavirlik kuruluşu, gerektiği durumda avukatlar/yargı mercileri ile paylaşılabilmektir.

**Yurt dışı aktarım:** Yurt dışı aktarım yapılmamaktadır.

**d) Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi Ve Hukuki Sebebi:** Aşağıdaki yöntemlerle toplanan kişisel verileriniz yukarıda (b) ve (c) maddelerinde belirtilen amaçlar dahilinde Kanunun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen işleme şartları kapsamında işlenecektir.

* İletişim platformları (e-posta, telefon, online veri paylaşım platformları vb.) aracılığı ile kişinin kendisinin paylaştığı kişisel verileri
* İlgili kişinin kendisi tarafından sözlü/elektronik/yazılı ortam vb. yollarla otomatik, yarı otomatik veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verileri

**e) Kanunun 11. Maddesi Uyarınca Haklarınız:** Kanunun “İstisnalar” başlıklı 28. maddesinde öngörülen haller başta olmak üzere ilgili tüm istisnalar saklı kalmak kaydıyla Şirketimize başvurarak, Kanunda belirtilen koşullar çerçevesinde olmak/kullanılmak üzere; kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini, işlenmişse hangi amaçla işlendiğini ve amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını; yurtiçinde veya yurtdışındaki üçüncü kişilere aktarılıp aktarılmadığını, aktarıldı ise aktarılan kişi ve kurumların kim olduğunu; işlenen verilerin silinmesini, yok edilmesini; yanlış veya eksik işlenen kişisel verilerinizin düzeltilmesini; değişmesi halinde güncellenmesini; kişisel verilerinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde silinmesini ya da yok edilmesini ve bu işlemlerin verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişi ve kurumlara da bildirilmesini talep etmek hakkınızın bulunduğunu; münhasıran otomatik sistemler aracılığıyla işlenen kişisel verilerinizin mevzuata uygun olarak işlenmemesi sebebiyle bir zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme hakkınızın bulunduğunu belirtmek isteriz.
Kişisel verileriniz ile ilgili taleplerinizi; [www.](http://www.)tanitimetiket.com.tr web sitemizdeki Veri Sahibi Başvuru Formu’na tıklayıp içerisindeki talimatlara uygun olarak yazılı ve imzalı şekilde Şirketimize iletebilirsiniz.

**İLETİŞİM BİLGİLERİ:** TANITIM ETİKET MATBAA AMB. BASKI SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

Mersis No: 0619053172400019

İletişim Linki: http://www.tanitimetiket.com.tr/index.php/iletisim

Adres: Firüzköy Bulvarı Früzköy Mah. No:58 K:1 Avcılar / İstanbul

E-posta: info@tanitimetiket.com.tr Kep adresi: tanitimetiket@hs01.kep.tr

Telefon: 0 212 612 56 42

İşbu Aydınlatma Metni’ni okudum, anladım, bilgilendirildim ve onaylıyorum.

*Bir kopyasını elden teslim aldım.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Çalışan Adı Soyadı:** | **İmzası:** |